

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

Педагогический факультет
Кафедра педагогики и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора ИКИ

Н.С. Кириченко

«29» *января* 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Технология и организация воспитательных практик
(классное руководство)

Направление подготовки

44.03.05 педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
шифр, название направления

Направленность (профиль) подготовки

Музыка; мировая художественная культура

Квалификация - **БАКАЛАВР**

Форма обучения *очная, заочная*

Год начала подготовки **2022**

Карачаевск, 2023

Составитель: к.п.н., доц. Узденова Л.Х.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125; основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): «Музыка; мировая художественная культура»; на основании учебного плана подготовки бакалавров направления 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): «Музыка; мировая художественная культура»; локальными актами КЧГУ; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий на 2023-2024 уч. год
Протокол № 12 от 03. 07. 2023 г.

И.о зав.кафедрой

доц. А.А.Узденова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	8
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	8
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	12
5.3. Примерная тематика курсовых работ	12
Курсовые работы учебным планом не предусмотрены	12
6. Образовательные технологии.....	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13
7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
7.2.1. Тематика рефератов, докладов, сообщений.....	26
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	27
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов:.....	30
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	35
8.1. Основная литература:.....	35
8.2. Дополнительная литература:.....	36
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	36
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	37
10.1. Общесистемные требования.....	37
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	38
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	40
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	40
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	41
12. Лист регистрации изменений	42

1. Наименование дисциплины (модуля)

Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)

Целью изучения дисциплины: формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления воспитательной деятельности в образовательных организациях.

Для достижения цели ставятся задачи:

- формировать представления об основах методике воспитательной работы, направлениях и принципах воспитательной работы, о методике духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, о видах современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся
- формировать умение создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку
- формировать умение осуществлять алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС
- формировать умение выбирать и демонстрировать способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе родителями, имеющими детей с ОВЗ.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое направление» (квалификация – «Музыка; мировая художественная культура»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» (Б1.О.05.03) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках обязательной части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 5 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.О.05.03
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная учебная дисциплина опирается на входные знания, умения и компетенции, полученные в процессе изучения следующих дисциплин: Педагогика, Психология, Психология воспитательных практик.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина (модуль) «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» необходима для успешного прохождения учебной технологической практики (проектно-технологической), а также педагогической практики.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p>	<p>Знать: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; методы социального взаимодействия.</p> <p>Уметь: - предвидеть результаты (последствия) личных действий как участника команды; применять принципы социального взаимодействия; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.</p>
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения</p>	<p>Знать: требования ФГОС к организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.</p> <p>Уметь: планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность</p>

		обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС. Владеть: навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	Знать: нормативно-правовые документы сферы образования; Уметь: проектировать внеурочную и внешкольную деятельность обучающихся в целях их духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; Владеть: современными подходами воспитания
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образо-	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	Знать: психолого-педагогические технологии воспитания (в том числе и инклюзивные). Уметь: осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных); Владеть: навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в

	вательными потребностями		профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.
ПК-2	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	<p>ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.</p> <p>ПК-2.2. Демонстрирует способности организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>Знать: алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС; культурные различия детей, возрастные и индивидуальные особенности детей; основы формирования межличностных отношений и особенности социализации личности</p> <p>Уметь: организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), коллективные творческие дела, экскурсии, походы, экспедиции, воспитательные мероприятия; проектировать воспитательные цели, планировать воспитательную деятельность и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Владеть: навыками осуществления воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; навыками организации воспитательной деятельности с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отноше-</p>

			ний и динамики социализации личности.
--	--	--	---------------------------------------

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объем дисциплины Основы вожатской деятельности	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	36	6
в том числе:		
лекции	18	4
семинары, практические занятия	18	2
практикумы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	62
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)

		Всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. раб.	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр .	Лаб			
1.	Тема. Воспитательная деятельность в образовательной организации./лз/ (л. с элементами беседы)	4	4				УК-3 ОПК-6 ПК-2 ОПК4	Блиц опрос
2.	Тема. Примерная программа воспитания в школе как ориентир для определения задач деятельности классного руководителя./пз/ (Дискуссия)	4		4			УК-3; ОПК-3 ПК-2 ОПК4	сообщения
3.	Тема. Особенности воспитательной деятельности в классе. /ср/	6				6	УК-3; ОПК-3	самподг. по теме
4.	Тема. Классный руководитель как субъект воспитательной деятельности в образовательной организации/лз/	4	4				УК-3; ОПК-3 ПК-2 ОПК4	Блиц опрос
5.	Тема. Проектирование, разработка воспитательных программ и планирование деятельности классного руководителя. пз/	4		4			УК-3; ОПК-3	Доклады
6.	Тема. Отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), методов и форм в работе классного руководителя. /с.р./	6				6	УК-3; ОПК-3 ПК-2 ОПК4	самподг. по теме
7.	Тема. Содержание воспитательной деятельности с классным коллективом./лз/	4	4				УК-3; ОПК-3	Блиц-опрос
8.	Тема. Классный час, задачи, формы, методика проведения классных часов. /пз/	4		4			УК-3; ОПК-3	сообщения
9.	Тема. Адресная работа с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. /ср/	8				8	УК-3; ОПК-3 ПК-2 ОПК4	подг. реф. и докл. к пр.з.;
10	Тема. Работа классного руководителя с родителями (законными представителями) и специалистами образовательной организации. /лз/	4	4				УК-3; ОПК-3 ПК-2 ОПК4	Блиц-опрос
11	Тема. Формы и методы работы с родителями (интерактивные, инновационные, педагогическое просвещение, родительские собрания, родительские конферен-	8				8	УК-3; ОПК-3 ПК-2 ОПК4	Рефераты, доклады

	ции, родительский клуб и т.д.). /пз/.							
12	Тема. Организация совместной деятельности классного руководителя с учителями-предметниками. /ср/	4		4			УК-3; ОПК-3	самоподг. по вопр. темы
13	Тема. Анализ эффективности деятельности классного руководителя/пз/	2	2				УК-3; ОПК-3	Блиц-опрос
14	Тема. Направления анализа организуемого в классе воспитательного процесса. /пз/	2		2			УК-3; ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Доклад с презентацией, сообщения
15	Тема. Самоанализ воспитательной деятельности классного руководителя. /ср/	8				8	УК-3; ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Конспект анализа
		72	18	18		36		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			Всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. раб.		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема. Воспитательная деятельность в образовательной организации./пз/ (л. с элементами беседы)	4				2	УК-3; ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Блиц опрос	
2.	Тема. Примерная программа воспитания в школе как ориентир для определения задач деятельности классного руководителя. /ср/	4				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	самоподг. по теме	
3.	Тема. Особенности воспитательной деятельности в классе. /ср/	4				4	УК-3; ОПК-3	самоподг. по теме	
4.	Тема. Классный руководитель как субъект воспитательной деятельности в образовательной органи-	6	2			4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	Блиц опрос	

	зации/лз/							
5.	Тема. Проектирование, разработка воспитательных программ и планирование деятельности классного руководителя. /ср/	4				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	самподг. по теме
6.	Тема. Отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), методов и форм в работе классного руководителя. /с.р./	4				6	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	самподг. по теме
7.	Тема. . Содержание воспитательной деятельности с классным коллективом. /ср/	4				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	самподг. по теме
8.	Тема. Классный час, задачи, формы, методика проведения классных часов. /ср/	4				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	самподг. по теме
9.	Тема. Адресная работа с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. /ср/	4				6	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	подг. реф. и докл. к пр.з.;
10	Тема. Работа классного руководителя с родителями (законными представителями) и специалистами образовательной организации. /лз/	6	2			4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Блиц-опрос
11	Тема. Формы и методы работы с родителями (интерактивные, инновационные, педагогическое просвещение, родительские собрания, родительские конференции, родительский клуб и т.д.). /ср/	4				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Подг. сообщений
12	Тема. Организация совместной деятельности классного руководителя с учителями-предметниками. /пз/.	6				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4 ОПК-6	Доклад с презентацией
13	Тема. Анализ эффективности деятельности классного руководителя/ср/	4				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	самоподг. по вопр.
14	Тема. Направления анализа организуемого в классе воспитательного процесса. /пз/	6		2		4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	сообщения
15	Тема. Самоанализ воспитательной деятельности классного руководителя. /ср/	4				4	УК-3; ОПК-3 ОПК-4	Конспект анализа

16	Контроль самостоятельной работы	4						
		72	6	4		62		

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-3					
Базовый	Знать: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает, взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; ме-	Не знает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает, взаимодействует, учитывает их	В целом знает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает, взаимодействует, учитывает их в	Знает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает, взаимодействует,	

	тоды социально-го взаимодействия.	в своей деятельности; методы социального взаимодействия.	своей деятельности; методы социального взаимодействия.	ет, учитывает их в своей деятельности; методы социального взаимодействия.	
	Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий; применять принципы социального взаимодействия.	Не умеет предвидеть результаты (последствия) личных действий; применять принципы социального взаимодействия.	В целом умеет предвидеть результаты (последствия) личных действий; применять принципы социального взаимодействия.	Умеет предвидеть результаты (последствия) личных действий; применять принципы социального взаимодействия.	
	Владеть: способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, а также практическими навыками социального взаимодействия.	Не владеет способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, а также практическими навыками социального взаимодействия.	В целом владеет способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, а также практическими навыками социального взаимодействия.	Владеет способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, а также практическими навыками социального взаимодействия.	
Повышенный	Знать: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает, взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; методы социального взаимодействия.				В полном объеме знает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает, взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; методы социального взаимодействия.
	Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных дей-				Умеет в полном объеме предвидеть резуль-

	ствий; применять принципы социального взаимодействия.				таты (последствия) личных действий; применять принципы социального взаимодействия.
	Владеть: Способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; практическими навыками социального взаимодействия.				В полном объеме владеет способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; практическими навыками социального взаимодействия.

ОПК-3

Базовый	Знать: требования ФГОС к организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации	Не знает требования ФГОС к организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по	В целом знает требования ФГОС к организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по	Знает требования ФГОС к организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по	
---------	--	---	--	--	--

	зации обучаю-щихся.	каждому из направлений духовно-нравственно-го развития, воспитания и социализации обучающихся..	нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.	чающимися по каждому из направлений духовно-нравствен-ного разви-тия, воспи-тания и со-циализации обучающихся.	
	Уметь: планиро-вать индивиду-альную и сов-местную воспи-тательную дея-тельность обу-чающихся, в том числе с особыми образовательны-ми потребностя-ми, в соответ-ствии требова-ниями ФГОС.	Не умеет пла-нировать ин-дивидуаль-ную и сов-местную вос-питательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми обра-зовательны-ми потреб-ностями, в соответствии требованиями ФГОС.	В целом умеет планировать индивидуаль-ную и совмест-ную воспита-тельную дея-тельность обу-чающихся, в том числе с особыми обра-зовательными потребностями, в соответствии требованиями ФГОС.	Умеет пла-нировать индивиду-альную и совместную воспита-тельную дея-тельность обучающихся, в том числе с осо-быми обра-зовательны-ми потреб-ностями, в соответ-ствии требо-ваниями ФГОС.	
	Владеть: навы-ками организа-ции индивиду-альной и сов-местной воспи-тательной дея-тельности обу-чающихся, в том числе с особыми образовательны-ми потребностя-ми, в соответ-ствии с требова-ниями ФГОС.	Не владеет навыками орга-низации индивиду-альной и сов-местной вос-питательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми обра-зовательны-ми потреб-ностями, в соответствии с требова-ния-	В целом владе-ет навыками организации индивиду-альной и совмест-ной воспита-тельной дея-тельности обу-чающихся, в том числе с особыми обра-зовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	Владеет навыками организации индивиду-альной и совместной воспита-тельной дея-тельности обучающихся, в том числе с осо-быми обра-зовательны-ми потреб-ностями, в соответ-	

		ми ФГОС.		ствии с требованиями ФГОС.	
Повышенный	Знать: требования ФГОС к организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.				В полном объеме знает требования ФГОС к организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся.
	Уметь: планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными				В полном объеме умеет планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность

	ми потребностями, в соответствии требованиями ФГОС.				обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии требованиями ФГОС.
	Владеть: навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.				В полном объеме владеет навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.
ОПК-4					
Базовый	Знать: цель, задачи, содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.	Не знает цель, задачи, содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации	В целом знает цель, задачи, содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся в	Знает цель, задачи, содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспи-	

		обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.	соответствии с требованиями ФГОС.	тания и социализации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.	
	Уметь: планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	Не умеет планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	В целом умеет планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	Умеет планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	
	Владеть: навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	Не владеет навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	В целом владеет навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	Владеет навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.	
Повышенный	Знать: цель, задачи, содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспи-				Знает в полном объеме цель, задачи, содержание, виды деятельности, методы и формы занятий с обучающимися

	<p>тания и социализации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.</p>				<p>по каждому из направлений духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.</p>
	<p>Уметь: планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.</p>				<p>В полном объеме умеет планировать индивидуальную и совместную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.</p>
	<p>Владеть: навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.</p>				<p>В полном объеме владеет навыками организации индивидуальной и совместной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.</p>
ОПК-6					

Базовый	Знать: психолого-педагогические технологии воспитания (в том числе и инклюзивные).	Не знает психолого-педагогические технологии воспитания (в том числе и инклюзивные).	В целом знает психолого-педагогические технологии воспитания (в том числе и инклюзивные).	Знает психолого-педагогические технологии воспитания (в том числе и инклюзивные).	
	Уметь: осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных);	Не умеет осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных);	В целом умеет осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных);	Умеет осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных);	
	Владеть: навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	Не владеет навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	В целом владеет навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	Владеет навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	
Повышенный	Знать: психолого-педагогические технологии воспитания (в том числе и инклюзивные).				В полном объеме знает психолого-педагогические технологии воспитания (в том числе и инклюзивные).
	Уметь: осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе ин-				В полном объеме умеет осуществлять отбор психолого-педагогиче-

	клюдивных);				ских техно- логий (в том числе ин- клюдивных);
	Владеть: навы- ками анализа и отбора психоло- го- педагогических технологий (в том числе инклюдивных) и применения их в профессиональ- ной воспитательной деятельности с учетом различ- ного континген- та обучающихся.				В полном объеме вла- деет навы- ками анали- за и отбора психолого- педагогиче- ских технологий (в том числе инклюдив- ных) и применения их в профессио- нальной воспита- тельной дея- тельности с учетом раз- личного контингента обучающих- ся.
ПК-2					
Базовый	Знать: алгоритм постановки вос- питательных це- лей, проектиро- вания воспита- тельной деятель- ности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС; культур- ные различия детей, возраст- ные и индивиду- альные особен- ности детей; ос- новы формиро- вания межлич- ностных отно- шений и особен- ности социали- зации личности	Не знает ал- горитм поста- новки воспи- тательных целей, проек- тирования воспитатель- ной деятель- ности и мето- дов ее реали- зации в соот- ветствии с требованиями ФГОС; куль- турные раз- личия детей, возрастные и индивидуаль- ные особен- ности детей; основы форм- ирования межличност- ных отноше- ний и особен- ности соци- ализации лич- ности	В целом знает алгоритм по- становки вос- питательных целей, проек- тирования вос- питательной деятельности и методов ее ре- ализации в соот- ветствии с тре- бованиями ФГОС; куль- турные разли- чия детей, воз- растные и ин- дивидуальные особенности детей; основы формирования межличност- ных отношений и особенности социализации личности	Знать алго- ритм поста- новки вос- питательных целей, про- ектирования воспита- тельной дея- тельности и методов ее реализации в соответ- ствии с тре- бованиями ФГОС; культурные различия детей, воз- растные и индивиду- альные осо- бенности детей; осно- вы форми- рования межлич- ностных от- ношений и	

				особенности социализации личности	
	<p>Уметь: организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), коллективные творческие дела, экскурсии, походы, экспедиции, воспитательные мероприятия; проектировать воспитательные цели, планировать воспитательную деятельности и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Не умеет организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), коллективные творческие дела, экскурсии, походы, экспедиции, воспитательные мероприятия; проектировать воспитательные цели, планировать воспитательную деятельности и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>В целом умеет организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), коллективные творческие дела, экскурсии, походы, экспедиции, воспитательные мероприятия; проектировать воспитательные цели, планировать воспитательную деятельности и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Умеет организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), коллективные творческие дела, экскурсии, походы, экспедиции, воспитательные мероприятия; проектировать воспитательные цели, планировать воспитательную деятельности и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	
	<p>Владеть: навыками осуществления воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; навыками организации воспитательной деятельности с учетом культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей</p>	<p>Не владеет навыками осуществления воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; навыками организации воспитательной деятельности с учетом культурных различий</p>	<p>В целом владеет навыками осуществления воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; навыками организации воспитательной деятельности с учетом культурных различий детей, возрастных и ин-</p>	<p>Владеет навыками осуществления воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; навыками организации воспитательной деятельности с учетом</p>	

	детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.	детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.	индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.	культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межличностных отношений и динамики социализации личности.	
Повышенный	Знать: алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС; культурные различия детей, возрастные и индивидуальные особенности детей; основы формирования межличностных отношений и особенности социализации личности				В полном объеме знает алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС; культурные различия детей, возрастные и индивидуальные особенности детей; основы формирования межличностных отношений и особенности социализации личности
	Уметь: организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.),				В полном объеме умеет организовывать различные виды деятельности ребенка (учебной, игровой,

	<p>коллективные творческие дела, экскурсии, походы, экспедиции, воспитательные мероприятия; проектировать воспитательные цели, планировать воспитательную деятельность и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС.</p>				<p>трудо-вой, спортивной, художе-ственной и т.д.), коллек-тивные творческие дела, экс-курсии, по-ходы, экспе-диции, вос-питательные мероприя-тия; проек-тировать воспи-тательные це-ли, планиро-вать воспи-тательную дея-тельность и мето-ды ее реали-зации в со-ответствии с требованиями ФГОС.</p>
	<p>Владеть: навы-ками осуществ-ления воспита-тельной деятель-ности в соответ-ствии с требова-ниями ФГОС; навыками орга-низации воспи-тательной дея-тельности с уче-том культурных различий детей, возрастных и индивидуальных особенностей детей, межлич-ностных отно-шений и дина-мики социализа-ции личности.</p>				<p>В полном объеме вла-деет навы-ками осу-ществления воспи-тательной дея-тельности в соответ-ствии с тре-бованиями ФГОС; навыками организации воспи-тательной дея-тельности с учетом культурных различий детей, воз-растных и индивиду-альных осо-бенностей детей, меж-личностных отношений и динамики социализа-</p>

					ции лично- сти.
--	--	--	--	--	--------------------

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.2.1. Тематика рефератов, докладов, сообщений

1. Примерная программа воспитания в школе как ориентир для определения задач деятельности классного руководителя.
2. Особенности воспитательной деятельности в классе.
3. Личностно-ориентированная деятельность классного руководителя по воспитанию и социализации обучающихся.
4. Разнообразие типов классных руководителей: учитель-предметник, одновременно выполняющий функции классного руководителя; освобожденный классный руководитель, тьютор, классный наставник.
5. Основные задачи и функции классного руководителя.
6. Основные направления деятельности классного руководителя.
7. Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя.
8. Основная документация в деятельности классного руководителя.
9. Проектирование, разработка воспитательных программ и планирование деятельности классного руководителя.
10. Выбор и обоснование форм воспитательного дела в классе.
11. Отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), методов и форм в работе классного руководителя.
12. Информационные технологии в работе классного руководителя.
13. Стиль и личностные ресурсы классного руководителя.
14. Формирование классного коллектива как позитивной воспитательной среды: сочетание формальной и неформальной структур коллектива; ценностная и нормативная основы коллективной жизни; соединение деловых и неофициальных межличностных отношений в классном коллективе.
15. Особенности организации само- и соуправления в классном коллективе.
16. Классный час, задачи, формы, методика проведения классных часов.
17. Индивидуальная работа с учащимися в классе.
18. Адресная работа с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
19. Регуляция поведения и деятельности обучающихся средствами воспитательной деятельности.
20. Особенности работы классного руководителя с родителями/законными представителями в образовательной организации.
21. Формы и методы работы с родителями (интерактивные, инновационные, педагогическое просвещение, родительские собрания, родительские конференции, родительский клуб и т.д.).
22. Взаимодействие классного руководителя с другими специалистами сопровождения в образовательной организации.

23. Формы диагностики и фиксации достижений обучающимися воспитательных результатов.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

24. Цель и задачи воспитания в образовательной организации на разных уровнях образования (начальное образование, основное общее образование, среднее общее образование).
25. Конкретизация цели воспитания в определении основных задач у разных субъектов воспитательной деятельности в образовательной организации.
26. Примерная программа воспитания в школе как ориентир для определения задач деятельности классного руководителя.

27. Технологии воспитательных практик по инвариантным (классное руководство и наставничество, школьный урок, курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования, работа с родителями, самоуправление, профориентация) и вариативным (ключевые общешкольные дела, детские общественные организации, школьные медиа и др.) модулям организации воспитания в школе.
28. Особенности воспитательной деятельности в классе.
29. Личностно-ориентированная деятельность классного руководителя по воспитанию и социализации обучающихся.
30. Разнообразие типов классных руководителей: учитель-предметник, одновременно выполняющий функции классного руководителя; освобожденный классный руководитель, тьютор, классный наставник.
31. Основные задачи и функции классного руководителя.
32. Основные направления деятельности классного руководителя.
33. Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя.
34. Основная документация в деятельности классного руководителя.
35. Проектирование, разработка воспитательных программ и планирование деятельности классного руководителя.
36. Выбор и обоснование форм воспитательного дела в классе.
37. Отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), методов и форм в работе классного руководителя.
38. Информационные технологии в работе классного руководителя.
39. Стиль и личностные ресурсы классного руководителя.
40. Формирование классного коллектива как позитивной воспитательной среды: сочетание формальной и неформальной структур коллектива; ценностная и нормативная основы коллективной жизни; соединение деловых и неофициальных межличностных отношений в классном коллективе.
41. Организация совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, направленная на формирование классного коллектива: игры, тренинги, внутриклассные коллективные творческие дела, совместные праздники, волонтерские акции, соревнования т.п.
42. Выработка совместно со школьниками традиций и законов класса.
43. Особенности организации само- и самоуправления в классном коллективе.
44. Вовлечение детей в планирование, организацию, проведение и анализ дел различного уровня.
45. Возможности взаимодействия с детскими общественными организациями и объединениями при решении задач воспитательной деятельности в классе.
46. Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах.
47. Организация совместных с учащимися различных форм познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности.
48. Классный час, задачи, формы, методика проведения классных часов.
49. Учет особенностей личностного развития учащихся класса.
50. Индивидуальная работа с учащимися в классе.
51. Адресная работа с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
52. Регуляция поведения и деятельности обучающихся средствами воспитательной деятельности.
53. Особенности работы классного руководителя с родителями/законными представителями в образовательной организации.

54. Формы и методы работы с родителями (интерактивные, инновационные, педагогическое просвещение, родительские собрания, родительские конференции, родительский клуб и т.д.).
55. Реализация проектов по использованию позитивного потенциала детско-родительских мероприятий.
56. Организация совместной деятельности классного руководителя с учителями-предметниками.
57. Привлечение учителей к участию во внутриклассных делах и родительских собраниях класса.
58. Взаимодействие классного руководителя с другими специалистами сопровождения в образовательной организации.
59. Использование документации специалистов (психологов, социальных педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и их рекомендаций при реализации индивидуально-ориентированных воспитательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.
60. Динамика личностного развития, как результат воспитания, социализации и саморазвития школьников.
61. Принципы анализа воспитательной деятельности классного руководителя.
62. Структура анализа эффективности деятельности классного руководителя.
63. Направления анализа организуемого в классе воспитательного процесса.
64. Формы диагностики и фиксации достижений обучающимися воспитательных результатов.
65. Педагогическое наблюдение как основной способ получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников в классе.
66. Анализ состояния организуемой в классе совместной деятельности детей и взрослых.
67. Анкетирование и беседа как основные способы получения информации о состоянии организуемой в классе совместной деятельности детей и взрослых.
68. Самоанализ воспитательной деятельности классного руководителя.
69. Способы комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов воспитательной деятельности обучающихся

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине

«Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотрен-

ных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов: (УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-2)

1. Классный руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом:

- 1) министерства науки и образования;
- 2) директора школы;
- 3) комитета по образованию;
- 4) родительского комитета школы.

2. Функции классного руководителя:

- 1) организационная, аналитическая, координирующая;
- 2) диагностическая, аналитическая, коррекционная;
- 3) аналитическая, прогностическая, организационно-координирующая, коммуникативная;
- 4) аналитическая, прогностическая, координирующая, коммуникативная.

3. Изучать индивидуальные особенности личности учащихся, условия их жизнедеятельности в семье и школе - это:

- 1) функция классного руководителя;
- 2) обязанность классного руководителя;
- 3) право классного руководителя;
- 4) задача классного руководителя.

4. Организовывать учебно-воспитательный процесс в классе - это:

- 1) функция классного руководителя;
- 2) обязанность классного руководителя;
- 3) право классного руководителя;
- 4) задача классного руководителя.

5. В соответствии с циклограммой классный руководитель организует и контролирует дежурство учащихся в классном кабинете:

- 1) еженедельно;
- 2) ежемесячно;
- 3) в течение учебной четверти (триместра);
- 4) ежедневно.

6. В соответствии с циклограммой классный руководитель анализирует состояние успеваемости в классе в целом и у отдельных учеников:

- 1) ежедневно;
- 2) в течение учебной четверти (триместра);
- 3) ежегодно;
- 4) еженедельно.

7. В соответствии с циклограммой классный руководитель оформляет личные дела учащихся:

- 1) еженедельно;
- 2) в течение учебной четверти (триместра);
- 3) ежегодно;
- 4) ежемесячно.

8. В соответствии с циклограммой классный руководитель составляет план воспитательной работы в классе:

- 1) ежемесячно;

- 2) ежегодно;
 - 3) в течение учебной четверти (триместра);
 - 4) еженедельно.
9. Координировать работу учителей-предметников в классе - это:
- 1) право классного руководителя;
 - 2) обязанность классного руководителя;
 - 3) задача классного руководителя;
 - 4) функция классного руководителя.
10. Получать информацию о физическом и психическом здоровье воспитанников - это:
- 1) обязанность классного руководителя;
 - 2) право классного руководителя;
 - 3) задача классного руководителя;
 - 4) функция классного руководителя.
11. Классные родительские собрания проводятся:
- 1) не реже одного раза в четверть (триместр);
 - 2) не реже одного раза в месяц;
 - 3) не реже одного раза в неделю;
 - 4) не реже одного раза в год.
12. Отчет о работе классного руководителя может быть заслушан:
- 1) на заседании методического объединения классных руководителей;
 - 2) на педагогическом совете;
 - 3) на административном совещании;
 - 4) все ответы верны.
13. Цель деятельности классного руководителя:
- 1) создание условий для развития личности ученика;
 - 2) создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося;
 - 3) создание условий для саморазвития личности обучающегося;
 - 4) создание условий для самореализации личности обучающегося.
14. Формы работы классного руководителя:
- 1) индивидуальные, фронтальные, творческие;
 - 2) индивидуальные, групповые, парные;
 - 3) индивидуальные, групповые, коллективные;
 - 4) Индивидуальные, групповые, творческие.
15. К выбору форм работы классный руководитель подходит:
- 1) творчески;
 - 2) аналитически;
 - 3) с учетом проблем класса;
 - 4) с учетом рекомендаций директора.
16. Классный час выполняет следующие воспитательные функции:
- 1) просветительную, ориентирующую, направляющую;
 - 2) направляющую, просветительную, воспитывающую;
 - 3) ориентирующую, направляющую, компенсирующую;
 - 4) верный ответ не указан.
17. В плане проведения отдельных мероприятий классный руководитель указывает:
- 1) тему и форму работы;
 - 2) цель и задачи ее проведения;
 - 3) время проведения, место, оборудование;
 - 4) все ответы верны.
18. Родительские собрания, общеклассные конференции, индивидуальные консультации, посещения на дому - это:
- 1) традиционные формы работы классного руководителя с родителями;
 - 2) нетрадиционные формы работы классного руководителя с родителями.

19. Тематические консультации, родительские чтения, родительские вечера - это:

- 1) традиционные формы работы классного руководителя с родителями;
- 2) нетрадиционные формы работы классного руководителя с родителями.

20. Процесс взаимодействия педагога и обучающегося с целью создания условий для актуализации его потенциала и личностных возможностей при решении профессиональных и личностных проблем - это:

- 1) обучение;
- 2) диагностика;
- 3) консультирование;
- 4) воспитание.

21. Формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития осуществляется на основе как принятия общечеловеческих российских традиционных духовных ценностей, но и практической готовности им следовать. Верно ли данное суждение?

- 1) Да
- 2) Нет

22. Педагогическая деятельность направленная на организацию воспитательной среды и управление разнообразными видами деятельности воспитанников с целью решения задач гармоничного развития личности:

- 1) воспитательная работа
- 2) преподавание
- 3) проектировочная деятельность

23. Кейс-задания. Задание 1.

На классный час «Дороги, которые мы выбираем» классный руководитель пригласил родителей своих учеников: известного журналиста и военного моряка. Классный час был организован в форме пресс-конференции. Девятиклассники задавали вопросы, связанные с профессиональной деятельностью гостей, интересовались, где можно получить соответствующее образование.

Установите последовательность этапов профессионального самоопределения личности.

- 1) сопоставление человеком своих качеств и возможностей с требованиями, необходимыми для овладения конкретной профессией
- 2) осознание своей ответственности
- 3) саморегуляция поведения, направленного на достижение поставленной цели

24. Кейс-задания

В связи с необходимостью разработки программы развития воспитательной системы школы был проведен педагогический совет «Проблемы и перспективы развития воспитательной системы школы». В ходе обсуждения проблем воспитания встал вопрос о технологиях организации воспитательной работы. В качестве одной из них заместитель директора школы по воспитательной работе предложила технологию коллективной творческой деятельности. Предложение заместителя директора вызвало возражение со стороны классного руководителя 6 Б класса. Она высказала мнение, что технология коллективной творческой деятельности сложна в применении и большинство классных руководителей не знакомы с алгоритмом ее осуществления. В связи с этим одним из решений педагогического совета стало проведение научно-методического семинара для классных руководителей, посвященного организации технологии коллек-

тивной творческой деятельности. Установите последовательность этапов технологии коллективной творческой деятельности.

- а) предварительная работа коллектива, создание настроения и формирование мотивации
- б) коллективное планирование, разработка проекта коллективного творческого дела
- в) проведение коллективного творческого дела
- г) коллективное подведение итогов, анализ проведенного дела

25. Кейс-задания

7 «В» класс вызывал у учителей-предметников больше всех нареканий: в классе несколько неуспевающих, плохая дисциплина на уроках. За три года в классе сменилось три классных руководителя. Четвертым классным руководителем 7 «В» класса стала молодая учительница истории. В первую очередь, она провела диагностику классного коллектива с целью выяснения его структуры. Следующим этапом деятельности классного руководителя стала работа по сплочению коллектива класса. В классе были организованы интересные дела, инициатором которых выступал не только классный руководитель, но и ученики, и их родители. Уже в конце первого полугодия наметились изменения в межличностных отношениях учеников, стал складываться актив класса, класс стал участвовать в жизни школы.

Установите последовательность этапов технологии организации воспитательного процесса.

- 1) постановка диагностируемой цели воспитания
- 2) предварительная оценка уровня сформированности качеств личности или коллектива
- 3) планирование содержания воспитательной работы
- 4) организация воспитательного взаимодействия

Ключ к тестам:

- 1 - 2
- 2 - 3
- 3 - 2
- 4 - 2
- 5 - 4
- 6 - 4
- 7 - 3
- 8 - 2
- 9 - 1
- 10 - 2
- 11 - 1
- 12 - 4
- 13 - 2
- 14 - 3
- 15 - 1
- 16 - 1
- 17 - 4
- 18 - 1
- 19 - 1
- 20 - 3
- 21 - 1
- 22 - 1
- 22 - 1, 2, 3

24- 1,2,3,4

25 – 2,3,4

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний

Ключи к тестовым заданиям.

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

«Основы вожатской деятельности»:

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Борисенко, Ю. В. Психолого-педагогическая диагностика: учебное пособие / Ю. В. Борисенко, К. Н. Белогай, А. Е. Каргина. - Кемерово: КемГУ, 2020. - 76 с. - ISBN 978-5-8353-2660-0. - URL: [https://e.lanbook.com /book /162571](https://e.lanbook.com/book/162571) (дата обращения: 22.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
2. Воспитание в современной школе: от программы к действиям. Методическое пособие / П. В. Степанов, Н. Л. Селиванова, В. В. Круглов, И. В. Степанова, И. С. Парфенова, И. Ю. Шустова, Е. О. Черкашин, М. Р. Мирошкина, Т. Н. Тихоно-

- ва, Е. Ф. Добровольская, И. Н. Попова; под ред. П. В. Степанова. – М. : ФГБНУ «ИСПО РАО», 2020. – 119 с. – (Серия: Примерная программа воспитания). URL: https://edsoo.ru/Vospitanie_na_uroke_metodika_raboti_uchitelya_0.htm?
3. Маленкова, Л. И. Педагоги, родители, дети: методическое пособие / Л. И. Маленкова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 303 с. - ISBN 978-5-16-107906-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035058>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
 4. Практикум по педагогике: учебно-методическое пособие / составители Н. Ч. Дамба [и др.]; Тувинский государственный университет. - Кызыл: ТувГУ, 2018. - 115 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156224>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
 5. Психолого-педагогическая диагностика в работе классного руководителя . URL: <http://metodsovet.moy.surukovoditelya>

8.2. Дополнительная литература:

1. Педагогика развития: содержательный досуг и его секреты / Под ред. Кареловой И.М.. - Рн/Д: Феникс, 2018. - 288 с.
2. Психолого-педагогический практикум: учебное пособие / составитель Л. В. Халяпина; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 126 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155397>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
3. Каталог «Лучших практик родительского просвещения и взаимодействия семьи и школы» . URL: <https://nrarussia.ru/pic/projects/2018/10/20/01/sbornik-cprp.pdf>
4. Методические рекомендации по разработке критериев оценки результативности и эффективности различных форм и методик реализации программ родительского просвещения. URL: <https://fcprc.ru/wp-content/uploads/2019/07/Methodicheskie-rekomendats--.pdf>
5. Онлайн центр информационной поддержки родителей. URL: <https://ruroditel.ru/>
6. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации. URL: <https://edu.gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом

Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/ 2024 учебный год	ЭБС ООО «Знаниум» договор № 915 от 12.05.2023	12.05.2023 по 15.05.24
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 /2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.) Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: - Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. - Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023г. Бесплатно. Электронный ресурс - «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используются аудитории, рабочие места обучающихся в которых оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

1. 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 1, ауд. 70

Учебная аудитория **№70 (2 этаж 1 учебного корпуса)** для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя), доска меловая.

Технические средства обучения: Компьютер в комплекте с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

2. 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 521

Учебная аудитория **№521 (5 этаж, 4 учебного корпуса)** для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, доска меловая, пианино.

Технические средства обучения: экран переносной, проектор, ноутбук с подключением к

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

3. 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 1, ауд. 79

Учебная аудитория **№79 (2 этаж 1 учебного корпуса)** для проведения занятий лекционного, практического, лабораторного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная мебель:

стол преподавателя, столы ученические, стулья, доска меловая, чертежные принадлежности.

Технические средства обучения:

Персональный компьютер, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- АBBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

Наглядные пособия: учебно-методические плакаты

4. 369202, Россия, Карачаево – Черкесская Республика, г.Карачаевск, ул. Ленина, 29, Учебно-лабораторный корпус, каб. № 101

Научный зал, каб.101 (учебно-лабораторный корпус), 20 мест, 10 компьютеров

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- АBBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
- Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

5. 369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29.Учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а

Читальный зал, каб. 102а (учебно-лабораторный корпус) 80 мест, 10 компьютеров.

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$; персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

–Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная

–Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная

–ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная

–Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная

–Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочна

–Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
5. Kaspersky Endpoint Security (договор №56/2023 от 25 января 2023г.) Действует до 03.03.2025г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic/>

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru/>
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://fcior.edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru/>
5. Информационная система «Информио».

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с

ОВЗ:повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «SmartBoarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбукиAser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12.Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
В соответствии с Приказом Минобр РФ от 27.02.2023г. № 208 «О внесении изменений в ФГОС ВО» (бакалавриат) в строку Гражданская позиция (УК-10) внесены изменения: «УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному по-		Решение ученого совета КЧГУ от 29.06.2023 г., протокол № 8	29.06.2023 г.

ведению и противодействовать им в профессиональной деятельности».			
Обновлены договоры: 1). Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 2). Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.		Решение ученого совета КЧГУ от 29.06.2023 г., протокол № 8	29.06.2023 г.
Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, РПВ, календарный план воспитания, программы ГИА, календарный график учебного процесса.		Решение ученого совета КЧГУ от 29.06.2023 г., протокол № 8	29.06.2023 г.